

局 長	次 長	所長・係長	係

物品等借用書

南箕輪村社会福祉協議会長 様

私は、下記事項を遵守し、下記の物品を下記の期間借り入れます。

記

I 借入事項

- 1 借入物品は、十分な注意を払い借入者自ら管理する。
- 2 返却日を遵守する。返却日に返却できない場合は、その旨を連絡する。
- 3 借入者の不注意により、紛失、破損、盗難等で現品を返却が不能となった場合は、同種・同等機能の物を返却する。
- 4 借入物品を転貸したりはしない。
- 5 借入物品の使用に伴い他人へ損害を生じさせた場合、借入者の責任とする。

II 借入物品名・期間

借入物品名	借入数量	借入期間
		年 月 日～ 年 月 日
		年 月 日～ 年 月 日
		年 月 日～ 年 月 日
		年 月 日～ 年 月 日

令和 年 月 日

借入者 住所 南箕輪村 _____

氏名 _____
(連絡先TEL : _____)